

Regulamin przyznawania świadczeń pomocy materialnej doktorantom Instytutu Niskich Temperatur i Badań Strukturalnych im. W. Trzebiatowskiego Polskiej Akademii Nauk

Niniejszy Regulamin określa zasady przyznawania pomocy materialnej doktorantom Instytutu Niskich Temperatur i Badań Strukturalnych im. W. Trzebiatowskiego Polskiej Akademii Nauk we Wrocławiu.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 30 kwietnia 2010 roku o Polskiej Akademii Nauk (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 572, z późn. zm.),
2. Ustawa z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (tj. Dz. U. z 2012 r., poz. 572, z późn. zm.),
3. Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 13 kwietnia 2016 roku w sprawie studiów doktoranckich i stypendiów doktoranckich (Dz. U. Z 2016 r., poz. 23, z późn. zm.),
4. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 23, z późn. zm.),
5. Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 930, z późn. zm.),
6. Ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tj. Dz. U. Z 2016 r., poz. 1518, z późn. zm.).

Rozdział I

§1

Postanowienia ogólne

Doktorant Instytutu Niskich Temperatur i Badań Strukturalnych im. W. Trzebiatowskiego Polskiej Akademii Nauk we Wrocławiu (dalej „Instytut” lub „INTiBS”) może ubiegać się o pomoc materialną ze środków Funduszu Pomocy Materialnej (dalej „FPM”) dla doktorantów, pochodzących z dotacji przekazywanej na ten cel Instytutowi z budżetu państwa, w formie:

- 1) stypendium socjalnego;
 - 2) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych;
 - 3) stypendium dla najlepszych doktorantów;
 - 4) zapomogi,
- zwanych dalej „świadczeniami pomocy materialnej”.

§2

Zasady przyznawania świadczeń

1. Dyrektor INTiBS w porozumieniu z właściwym organem samorządu doktorantów:
 - 1) ustala zasady przyznawania świadczeń pomocy materialnej, nie określone w niniejszym regulaminie;
 - 2) ustala próg dochodu na osobę w rodzinie doktoranta uprawniający do otrzymania stypendium socjalnego;
 - 3) ustala w zależności od dochodu wysokość stawek stypendium socjalnego oraz kwotę zwiększenia stypendium socjalnego z tytułu zamieszkiwania w domu studenckim lub innym niż dom studencki obiekcie;
 - 4) ustala minimalną i maksymalną kwotę zapomogi oraz stypendium dla najlepszych doktorantów,
 - 5) ustala wysokość stawek stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych w zależności od stopnia niepełnosprawności.
1. Podziału środków finansowych, które Instytut otrzymał z dotacji, o której mowa w art. 94 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, dokonuje corocznie Dyrektor Instytutu w porozumieniu z

samorządem doktorantów, na podstawie informacji o wielkości środków przyznanych z budżetu państwa oraz kwoty przeznaczonej na wypłaty stypendiów i zapomóg.

2. Realizacja świadczeń wymienionych w §1 zależy od dotacji, którą Instytut otrzymuje na ten cel.

§ 3

Osoby uprawnione

1. Świadczenia pomocy materialnej, może otrzymać doktorant, który spełnia warunki określone w ustawie z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i w niniejszym Regulaminie.
2. Przyznając doktorantom świadczenia pomocy materialnej, Instytut kieruje się zasadą równości dostępu do świadczeń oraz jawności działań, przy zachowaniu ochrony danych osobowych.
3. Stypendia, o których mowa w § 1 pkt 2-3 Regulaminu, przyznawane są każdorazowo w danym roku akademickim, na okres całego roku akademickiego, obejmującego do 10 miesięcy, a gdy ostatni rok studiów trwa jeden semestr - przez okres do 5 miesięcy, i wypłacane są co miesiąc. Stypendia, o których mowa w § 1 pkt 1 Regulaminu, przyznawane są dwa razy w ciągu roku akademickiego i każdorazowo przyznawane są na okres jednego semestru, obejmującego 5 miesięcy, i wypłacane są co miesiąc
4. Prawo do świadczeń pomocy materialnej, przysługuje w terminie do końca miesiąca, w którym doktorant ukończył studia, nie dłużej jednak niż do końca miesiąca planowanego terminu ukończenia studiów.
5. Doktorant studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów doktoranckich może otrzymywać świadczenia pomocy materialnej tylko na jednym, wybranym przez siebie kierunku studiów. Doktorant jest zobowiązany do złożenia oświadczenia zawartego w Załączniku nr 3 do Regulaminu o nie pobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku studiów.
6. Doktoranci będący obcokrajowcami mogą się ubiegać o pomoc materialną, o której mowa w § 1 pkt 1-4 Regulaminu, za wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 43 ust. 5 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, a także innych obowiązujących przepisów wyłączających taką możliwość.
7. Świadczenia uzyskane na podstawie nieprawdziwych dokumentów i danych, podlegają zwrotowi wraz z odsetkami ustawowymi liczonymi od dnia otrzymania świadczenia do dnia zwrotu. Doktorant traci prawo do otrzymywania świadczeń, o których mowa w § 1:
 - a) od dnia zawieszenia w prawach doktoranta ostatecznym orzeczeniem Komisji Dyscyplinarnej,
 - b) z chwilą skreślenia z listy doktorantów,
 - c) w przypadku uzyskania świadczeń pomocy materialnej na podstawie nieprawdziwych danych lub dokumentów,
 - d) w przypadku rezygnacji ze świadczeń.
1. Przyznane doktorantowi świadczenia, o których mowa w § 1 niniejszego Regulaminu, doktorant otrzymuje przelewem na wskazany przez niego na piśmie numer rachunku bankowego.

Rozdział II

§4

Tryb przyznawania świadczeń

1. Świadczenia pomocy materialnej przyznawane są na wniosek doktoranta. Podstawą do przyznania świadczeń pomocy materialnej jest wniosek złożony przez doktoranta do Komisji ds. Pomocy Materialnej (dalej „KPM”) wraz z kompletem wymaganych dokumentów.
2. Za skompletowanie dokumentów potrzebnych do rozpatrzenia wniosku odpowiada doktorant. Doktorant ubiegając się o przyznanie świadczeń pomocy materialnej zobowiązany jest do dostarczenia Instytutowi wszelkich dokumentów, dotyczących rzeczywistej sytuacji finansowej doktoranta.
3. Każdy wniosek jest rozpatrywany indywidualnie.

§ 5

Procedura przyznawania świadczeń

1. Decyzje w sprawie przyznawania świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w § 1 Regulaminu, podejmuje Komisja ds. Pomocy Materialnej (dalej KPM). Od decyzji KPM przysługuje prawo złożenia odwołania do Dyrektora Instytutu. Odwołanie składane jest do Dyrektora Instytutu za pośrednictwem KPM w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji KPM. Dyrektor Instytutu wydaje decyzję, w której (i) utrzymuje decyzję KPM w mocy, (ii) uchyla decyzję KPM w całości lub części orzekając co do istoty sprawy lub uchyla decyzję KPM w całości lub części umarzając postępowanie przed KPM w całości lub części, (iii) uchyla decyzję KPM przekazując sprawę do KPM celem ponownego rozpoznania, gdy decyzja ta została wydana z naruszeniem przepisów postępowania, a konieczny do wyjaśnienia zakres sprawy ma istotny wpływ na jej rozstrzygnięcie, przy czym przekazując sprawę, Dyrektor Instytutu wskaże, jakie okoliczności należy wziąć pod uwagę przy ponownym rozpatrzeniu sprawy lub (iv) umarza postępowanie w II instancji.
2. Wszystkie dane o sytuacji majątkowej i przyczynach zdarzeń losowych doktorantów ubiegających się o pomoc materialną są poufne.

§ 6

Komisja ds. Pomocy Materialnej

1. KPM jest powoływana przez Dyrektora z członków Rady Samorządu Doktorantów i pracowników Instytutu. Komisja składa się minimum z 3 osób, z udziałem co najmniej jednego pracownika, przy czym doktoranci stanowią większość składu komisji.
2. KPM jest powoływana corocznie, w przeciągu 14 dni od rozpoczęcia roku akademickiego. W momencie powołania nowego składu KPM, poprzedni skład ulega automatycznemu rozwiązaniu. KPM podejmuje decyzje kolegialnie na podstawie przeprowadzonego głosowania.

§ 7

Wniosek o przyznanie świadczeń

1. Termin składania wniosków o przyznanie stypendiów, o których mowa w § 1 ustala Dyrektor Instytutu, o czym informuje ogłoszeniem na tablicy informacyjnej na terenie INTiBS oraz na stronie internetowej.
2. Jeżeli złożony we wskazanym terminie wniosek zawiera braki formalne, KPM wzywa doktoranta do uzupełnienia braków w terminie 7 dni z pouczeniem, że nie uzupełnienie braków spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.
3. Wnioski o stypendia złożone w terminie i rozpatrzone pozytywnie przez KPM, będą realizowane od początku roku akademickiego, na jaki zostały przyznane.
4. Wnioski o stypendia złożone po terminie, mogą zostać rozpatrzone pozytywnie, ale w takim wypadku przyznanie stypendium uzależnione jest od tego czy pozostały jeszcze do rozdysponowania środki z FPM. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia takiego wniosku, doktorant zacznie otrzymywać przyznane mu stypendium od miesiąca następującego po miesiącu, w którym wydana została ostateczna decyzja w przedmiocie jego przyznania, bez możliwości wyrównania za poprzednie miesiące.
5. Wyczerpanie środków z FPM może stanowić negatywną przesłankę decyzji KPM o ich przyznaniu.
6. Rozstrzygnięcia dotyczące przyznania lub odmowy przyznania świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w § 1 pkt. 1-4, są decyzjami administracyjnymi w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego.
7. Decyzje podjęte przez KPM i Dyrektora Instytutu wydawane są na piśmie za pokwitowaniem odbioru przez KPM. Decyzje mogą być również doręczane za pomocą środków komunikacji elektronicznej, jeśli wnioskodawca wystąpił do KPM o doręczenie albo pisemnie wyraził zgodę na doręczenie mu pism za pomocą tych środków. W przeciwnym wypadku po upływie 14 dni od wydania decyzji, nieodebrane decyzje są wysyłane listem poleconym.

Rozdział III

§8

Stypendium socjalne

1. Stypendium socjalne ma prawo otrzymywać doktorant znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Dyrektor Instytutu w porozumieniu z właściwym organem samorządu doktorantów ustala wysokość dochodu na osobę w rodzinie doktoranta, uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne w wysokości wynikającej z ustalonych przez Dyrektora oraz właściwy organ samorządu doktorantów minimum dwóch progów dochodu na osobę w rodzinie doktoranta oraz stawek stypendium socjalnego przysługującego w ramach tych progów. Dochód na osobę w rodzinie doktoranta równy bądź niższy wysokości dochodu, o którym mowa w zdaniu pierwszym, uprawnia doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne.
3. Wysokość dochodu, o której mowa w ust. 2, nie może być niższa niż 1,30 kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, oraz wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
4. Wykaz dokumentacji, na podstawie której określa się wysokość dochodu doktoranta, znajduje się w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.
5. Zasady obliczania dochodu rodziny doktoranta znajdują się w załączniku nr 2 do niniejszego Regulaminu.
6. W uzasadnionych przypadkach KPM lub Dyrektor Instytutu może zażądać doręczenia opinii jednostki w systemie pomocy społecznej odpowiedzialnej za ustalenie sytuacji dochodowej i majątkowej osób i rodzin, i uwzględnić ją w postępowaniu.
7. KPM lub Dyrektor Instytutu może żądać dostarczenia przez doktoranta dodatkowych dokumentów, innych niż wymienione w Załączniku nr 1 do Regulaminu, niezbędnych do ustalenia okoliczności mających wpływ na ustalenie prawa do pomocy materialnej, o której mowa w § 1, jeśli jest to niezbędne do ustalenia prawa doktoranta do wnioskowanych świadczeń pomocy materialnej. Może również weryfikować przedstawione dokumenty oraz złożone oświadczenia w każdy sposób prawnie dopuszczalny.
8. Doktorant pobierający stypendium socjalne, w przypadku zmian w jego sytuacji materialnej i rodzinnej jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania KPM o tych zmianach. Doktorant zobowiązany jest do przedłożenia KPM dokumentów poświadczających zmiany oraz złożenia nowego wniosku o przyznanie świadczeń pomocy materialnej. W przypadku dochodu utraconego w rozumieniu ustawy o świadczeniach rodzinnych lub zwiększenia liczby członków rodzin, KPM lub Dyrektor Instytutu może zwiększyć wysokość przyznanych świadczeń pomocy materialnej w miarę posiadanych środków. Wpłata zwiększenia nastąpi w miesiącu, w którym został złożony wniosek o przyznanie zwiększenia.

§9

Dofinansowanie miejsca zamieszkania

1. Doktorant znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości, w stosunku do kwoty stypendium socjalnego ustalonego zgodnie z zasadami określonymi w § 8 Regulaminu, z tytułu zakwaterowania poza miejscem stałego zamieszkania, na dofinansowanie zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do Instytutu uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.
2. Doktorant studiów stacjonarnych, znajdujący się w sytuacji, o której mowa w ust. 1, może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem doktoranta.
3. Warunkiem otrzymania przez doktoranta stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości na dofinansowanie zamieszkania poza miejscem stałego zamieszkania, w przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2, jest przedłożenie Instytutowi:

- 1) zaświadczenia wydanego przez kierownika domu studenckiego/domu asystenta wraz z adnotacją o dokonanej przez doktoranta rezerwacji pokoju w domu studenckim/domu asystenta,
 - 2) umowy najmu lub potwierdzenia uiszczenia opłaty za zakwaterowanie.
4. Doktorant ubiegający się o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości dołącza do wniosku oświadczenie o miejscu stałego zamieszkania.
 5. Doktorant ma obowiązek pisemnego powiadomienia Instytutu w terminie 7 dni od momentu zdarzenia o:
 - 1) swojej rezygnacji (lub swojego małżonka) z zakwaterowania poza miejscem stałego zamieszkania;
 - 2) wygaśnięciu lub wypowiedzeniu umowy najmu lub innej umowy stanowiącej tytuł prawny do lokalu;
 - 3) podjęciu pracy przez małżonka, który zamieszkiwał z nim jako małżonek niepracujący,
- pod rygorem odpowiedzialności dyscyplinarnej i utraty przyznanych świadczeń.

§ 10

Ograniczenie wysokości świadczeń

1. Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego (w tym również stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości) oraz stypendium dla najlepszych doktorantów nie może być wyższa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta, ustalonego w przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich.
2. W przypadku, gdyby łącznie przyznana wysokość obu stypendiów, o których mowa w ust. 1 miała przekroczyć 90 % najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta, wówczas obniża się wysokość stypendium dla najlepszych doktorantów aż do uzyskania tej kwoty z tytułu obu stypendiów, chyba, że doktorant złoży wniosek o obniżenie stypendium socjalnego, zamiast stypendium dla najlepszych doktorantów.

Rozdział IV

§ 11

Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać doktorant z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych nie jest uzależnione od sytuacji materialnej doktoranta.
2. Doktorant do wniosku o stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych musi dołączyć orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem ustalającym stopień niepełnosprawności na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
3. W przypadku upływu okresu ważności orzeczenia, o którym mowa w ust. 2 wypłata świadczenia zostaje zawieszona od następnego miesiąca. Wznowienie wypłaty stypendium następuje po doręczeniu przez doktoranta nowego orzeczenia, bez możliwości wyrównania za poprzednie miesiące.
4. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może być przyznane w trakcie trwania roku akademickiego, po stwierdzeniu niepełnosprawności. Stypendium jest przyznawane wówczas od miesiąca, w którym złożono wniosek, bez możliwości wyrównania za poprzednie miesiące.

§ 12

Wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych

1. Wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych jest uzależniona od stopnia niepełnosprawności.

2. Znaczny stopień niepełnosprawności oznacza:
 - 1) niepełnosprawność w stopniu znacznym w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - 2) całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o systemie ubezpieczeń społecznych, o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
 - 3) stałą i/albo długotrwałą niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym i do samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników w celu uzyskania świadczeń określonych w tych przepisach i posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do I grupy inwalidów.
3. Umiarkowany stopień niepełnosprawności oznacza:
 - 1) niepełnosprawność w umiarkowanym stopniu w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - 2) całkowitą niezdolność do pracy orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
 - 3) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do II grupy inwalidów.
4. Lekki stopień niepełnosprawności oznacza:
 - 1) niepełnosprawność w stopniu lekkim w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - 2) częściową niezdolność do pracy orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
 - 3) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do III grupy inwalidów
5. Minimalną wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych ustala Dyrektor w porozumieniu z właściwym organem samorządu doktorantów.
6. Wysokość stypendium specjalnego wynosi:
 - 1) minimalną wysokość stypendium, o której mowa w ust.1 – w przypadku lekkiego stopnia niepełnosprawności;
 - 2) dwukrotność minimalnej wysokości stypendium, o której mowa w ust. 1 – w przypadku umiarkowanego stopnia niepełnosprawności;
 - 3) trzykrotność minimalnej wysokości stypendium, o której mowa w ust. 1 – w przypadku znacznego stopnia niepełnosprawności.

Rozdział V

§13

Stypendium dla najlepszych doktorantów

1. Stypendium dla najlepszych doktorantów może być przyznane na drugim roku i kolejnych latach studiów doktoranckich – doktorantowi, który w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium spełnił **łącznie** następujące warunki:
 - a) uzyskał bardzo dobre lub dobre wyniki z egzaminów objętych programem studiów doktoranckich;
 - b) wykazał się postępami w pracy naukowej i przygotowaniu rozprawy doktorskiej.
2. Warunkiem otrzymania stypendium dla najlepszych doktorantów jest ponadto złożenie sprawozdania za miniony rok akademicki oraz opinii opiekuna naukowego w wyznaczonym przez Kierownika studiów doktoranckich terminie.

§14

Wysokość stypendium dla najlepszych doktorantów

1. Wysokość stypendium dla najlepszych doktorantów określa Dyrektor Instytutu w porozumieniu z KPM na podstawie informacji o wielkości dostępnych środków z FPM.
2. Doktorant jest zobowiązany dołączyć do wniosku o przyznanie stypendium dla najlepszych doktorantów oświadczenia i dowody dokumentujące dorobek naukowy, dydaktyczny i organizacyjny doktoranta.
3. O przyznaniu stypendium dla najlepszych doktorantów decyduje miejsce na liście rankingowej ustalonej przez KPM, dla danego roku studiów, i zaakceptowanej przez Dyrektora. Zasady tworzenia listy rankingowej ustala KPM.

§15

Utrata stypendium dla najlepszych doktorantów

1. Doktorant, który ukończył studia przed terminem zachowuje uprawnienie do stypendium dla najlepszych doktorantów do końca semestru, w którym nastąpiło ukończenie studiów.
2. Doktorant, któremu zostało przyznane stypendium dla najlepszych doktorantów, w momencie przerwania studiów traci przyznane stypendium. Wyjątkiem jest urlop udzielony w celu kontynuowania nauki za granicą, urlop macierzyński oraz urlop zdrowotny. Przyznane stypendium na okres tych urlopów zostaje zawieszane.
3. Doktorantowi, któremu przed urlopem określonym w ust. 2 zostało przyznane stypendium dla najlepszych doktorantów oraz jednocześnie zawieszane z powodu przerwania studiów, po ponownym podjęciu studiów przysługuje prawo do pobierania tego stypendium.

Rozdział VI

§ 16

Zapomoga

1. Zapomoga może być przyznana doktorantowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej. Świadczenie to nie przysługuje doktorantowi, jeżeli jego trudna sytuacja materialna nie została spowodowana zdarzeniem losowym – w takim wypadku doktorant może ubiegać się o przyznanie stypendium socjalnego.
2. Zdarzeniem losowym, o którym mowa w ust.1 jest przykładowo:
 - a) nieszczęśliwy wypadek,
 - b) ciężka choroba doktoranta lub członka jego najbliższej rodziny, udokumentowanej zaświadczeniem lekarskim,
 - c) śmierć członka najbliższej rodziny,
 - d) kradzież,
 - e) klęska żywiołowa; np. powodzi, pożaru,
 - f) inne zdarzenia, które zdaniem Dyrektora Instytutu kwalifikują doktoranta do otrzymania zapomogi.
3. Wystąpienie zdarzeń losowych, na które powołuje się doktorant we wniosku o przyznanie zapomogi musi być udokumentowane dokumentem wydanym przez właściwe organy, a w przypadku, gdy jest to niemożliwe w inny dopuszczalny prawnie sposób.

4. Doktorant może otrzymać zapomogę, o której mowa w ust. 1, maksymalnie dwukrotnie w ciągu roku akademickiego.
5. Przyznanie zapomogi losowej jest uzależnione od możliwości finansowych Instytutu.
6. Wniosek o przyznanie zapomogi można złożyć nie później niż do 3 miesięcy po wystąpieniu zdarzenia, na które doktorant powołuje się w podaniu.
7. Minimalną i maksymalną wysokość zapomogi losowej ustala Dyrektor w porozumieniu z KPM.

Rozdział VII

§ 17

Postanowienia końcowe

1. Wypłaty świadczeń pomocy materialnej odbywają się do 20. dnia każdego miesiąca, z zastrzeżeniem, że terminy, regularność wypłat oraz ich spłata są uzależnione od daty wpływu środków z dotacji Ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego na rachunek Instytutu.
2. Wypłaty są realizowane wyłącznie w postaci przelewów dokonywanych na rachunki bankowe wskazane przez doktorantów.
3. W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszego Regulaminu stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym oraz z ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego.
4. Niniejszy Regulamin został uchwalony w porozumieniu z organem samorządu doktorantów INTiBS i wszelkie jego zmiany wymagają tej samej formy.
5. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania przez Dyrektora Instytutu.

Wykaz załączników:

1. Wykaz dokumentów do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego.
2. Zasady obliczania dochodu w rodzinie doktoranta.
3. Oświadczenie o pobieraniu/niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na innych studiach doktoranckich.
4. Wzór wniosku o przyznanie stypendium socjalnego, stypendium socjalnego w podwyższonej wysokości

.....
(podpis)

.....
(miejscowość, data)

Załącznik nr 1
do Regulaminu przyznawania świadczeń pomocy materialnej doktorantom INTiBS PAN
Wykaz dokumentów do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego

I

1. Doktorant ubiegający się o przyznanie stypendium socjalnego zobowiązany jest do:

- złożenia wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do Regulaminu, z uwzględnieniem zasad obliczania dochodu na osobę w rodzinie doktoranta opisanych w Załączniku nr 2 do Regulaminu, a także

-załączenia do wniosku dokumentów zgodnie z wykazem znajdującym się w niniejszym załączniku, dokumentujących uzyskiwany dochód netto na osobę w rodzinie doktoranta:

2. Dokumenty lub oświadczenia stwierdzające wysokość dochodu doktoranta i członków jego rodziny osiągniętą w roku poprzedzającym złożenie wniosku o przyznanie świadczeń pomocy materialnej, deklarowaną przez doktoranta zgodnie z tabelami powyżej. Doktorant z wykazu zamieszczonego poniżej dołącza te dokumenty lub oświadczenia, które dotyczą deklarowanego dochodu:

1) zaświadczenia z urzędu skarbowego lub oświadczenia członków rodziny doktoranta i doktoranta o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym okres, w którym ma być przyznane stypendium socjalne;

2) oświadczenia doktoranta i członków jego rodziny rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym, o wysokości dochodu uzyskanego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres, w którym ma być przyznane stypendium socjalne, oraz zaświadczenia z urzędu skarbowego potwierdzające fakt opodatkowania na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym;

3) oświadczenia doktoranta i członków jego rodziny o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym uzyskanym w roku kalendarzowym poprzedzającym okres, w którym ma być przyznane stypendium socjalne;

4) zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni, w roku kalendarzowym, z którego ustala się dochód, tj. poprzedzającym rok akademicki, w którym jest ustalane prawo do stypendium socjalnego w razie deklarowania uzyskiwania dochodów przez doktoranta lub członków jego rodziny z gospodarstwa rolnego;

5) umowę dzierżawy - w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej w razie deklarowania dochodu ze wskazanych źródeł;

6) odpis podlegającego wykonaniu orzeczenia sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, lub odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem, zobowiązujących do alimentów na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną;

7) umowę zawartą w formie aktu notarialnego, w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;

8) dokumenty poświadczające otrzymywanie stypendium doktoranckiego, o którym mowa w art. 200 ust. 1 oraz art. 200a ust.1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym;

9) w przypadku uzyskania dochodu przez doktoranta lub członków jego rodziny po roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy – dokument lub oświadczenie określające wysokość dochodu uzyskanego z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty;

10) w przypadku uzyskania dochodu przez doktoranta lub członków jego rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy – dokument lub oświadczenie określające wysokość uzyskanego dochodu oraz liczbę miesięcy, w których dochód był osiągnięty.

11) w przypadku utraty dochodu przez doktoranta lub członków jego rodziny – dokument lub oświadczenie określające datę utraty dochodu oraz miesięczną wysokość utraconego dochodu.

12) kopia odpisu aktu urodzenia doktoranta;

13) kopia odpisu aktu urodzenia:

- pozostających na utrzymywaniu doktoranta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnich, dzieci pobierających naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawnych wraz z oświadczeniem o uczęszczaniu wyżej wymienionych do szkoły lub szkoły wyższej;

- pozostających na utrzymaniu rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych doktoranta dzieci niepełnoletnich, dzieci pobierających naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek wraz z oświadczeniem o uczęszczaniu wyżej wymienionych do szkoły lub szkoły wyższej.

14) kopia odpisu skróconego aktu małżeństwa doktoranta.

15) kartę pobytu - w przypadku cudzoziemca przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie zezwolenia na osiedlenie się, zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Wspólnot Europejskich, zezwolenia na zamieszkanie na czas oznaczony udzielonego w związku z okolicznością, o której mowa w art. 53 ust. 1 pkt 13 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach, lub w związku z uzyskaniem w Rzeczypospolitej Polskiej statusu uchodźcy lub ochrony uzupełniającej;

16) kopia odpisu prawomocnego wyroku sądu orzekającego rozwód lub separację, albo kopia aktu zgonu małżonka lub rodzica dziecka, w przypadku osoby samotnie wychowującej dziecko.

17) kopia aktów zgonu rodziców lub kopia odpisów wyroków zasądających alimenty, lub kopia ugody sądowej ustalającej alimenty, w przypadku osoby uczącej się.

18) zaświadczenie z właściwego urzędu o wysokości dochodów doktoranta lub doktoranta i członków jego rodziny uzyskanych za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszonych odpowiednio o zapłacone za granicą: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i zdrowotne. Zaświadczenie to obowiązuje osoby, które legalnie pracowały poza granicami kraju. Oprócz zaświadczenia o dochodach uzyskanych za granicą osoby te dołączają także zaświadczenie urzędu skarbowego o dochodach uzyskanych w Polsce.

19) inne dokumenty niezbędne do ustalenia dochodów w rodzinie doktoranta lub poświadczające jego sytuację rodzinną (opinia jednostki w systemie pomocy społecznej odpowiedzialnej za ustalenie sytuacji dochodowej i majątkowej osób i ich rodzin, zaświadczenie o zaginięciu członka rodziny doktoranta itp.).

II

Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

Kopie dokumentów niezbędnych do przyznania prawa do świadczeń pomocy materialnej powinny być uwierzytelnione (przez członka KPM).

Załącznik nr 2

do Regulaminu przyznawania świadczeń pomocy materialnej doktorantom INTiBS PAN

Zasady obliczania dochodu w rodzinie doktoranta

I

1. Stypendium socjalne przyznawane jest na podstawie miesięcznego dochodu netto przypadającego na jednego członka rodziny doktoranta. Za podstawę do obliczenia tego dochodu przyjmuje się dochód rodziny doktoranta oraz doktoranta z roku podatkowego poprzedzającego rok akademicki, na który świadczenie ma być przyznane. Miesięczny dochód na osobę w rodzinie doktoranta oblicza się sumując dochody roczne rodziny doktoranta, a następnie dzieląc je przez liczbę miesięcy w roku kalendarzowym i liczbę osób w rodzinie doktoranta.
2. Do obliczenia dochodów w rodzinie doktoranta przyjmuje się kwoty dochodów poszczególnych członków rodziny doktoranta w wysokościach po odliczeniu od dochodu podlegającego opodatkowaniu kwot odprowadzonych z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne, składek na ubezpieczenie zdrowotne i należnego podatku (dochód netto).
3. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
 - 1) doktoranta;
 - 2) małżonka doktoranta, a także będące na utrzymaniu doktoranta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
 - 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych doktoranta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
4. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie doktoranta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych z uwzględnieniem ust. 3 oraz z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:
 - 1) dochodów, o których mowa w ust. 3 pkt 3, jeżeli doktorant jest samodzielny finansowo;
 - 2) świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów, otrzymywanych na podstawie przepisów ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i niniejszego regulaminu;
 - 3) stypendiów przyznawanych doktorantom w ramach:
 - a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych;
 - 4) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (j. t. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.),
 - 5) świadczeń, o których mowa w art. 173a i 199a ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym czyli pomoc materialną przyznawaną przez jednostki samorządu terytorialnego;
 - 6) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.
5. Doktorant jest samodzielny finansowo, jeżeli on lub jego małżonek spełnia następujące warunki:
 - 1) w przypadku gdy nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:
 - a) ukończył 26. rok życia,

- b) pozostaje w związku małżeńskim,
- c) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 3 pkt 2 Załącznika nr 2 do Regulaminu,
- d) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej

lub

2) jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:

- a) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
- b) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
- c) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w lit. a i b, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwoty określonej w art. 5 ust. 1 i kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
- d) nie prowadzi wspólnego gospodarstwa z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu.

II

W przypadku, gdy członek rodziny doktoranta przebywa w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie i nie ponosi opłaty za pobyt, ustalając dochód rodziny w przeliczeniu na osobę, nie uwzględnia się osoby przebywającej w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie.

III

1. Do źródeł dochodu zalicza się:

- 1) przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach ogólnych na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, zapłacone składki na ubezpieczenia społeczne nie zaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz zapłacone składki na ubezpieczenie zdrowotne;
- 2) deklarowany w oświadczeniu dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, pomniejszony o należny zryczałtowany podatek dochodowy i zapłacone składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne;
- 3) inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych zgodnie z definicją dochodu określoną w art. 3, pkt 1c ustawy z 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
 - świadczenia z funduszu alimentacyjnego

2. Jako dochód uwzględnia się również dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne. W przypadku gdy członek rodziny osiąga dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, dokonuje się ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut ogłaszanego przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód członków rodziny stanowi podstawę ustalenia prawa do świadczeń rodzinnych. Gdy członek rodziny uzyska poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dochód, którego nie osiągał w roku kalendarzowym stanowiącym podstawę ustalenia prawa do świadczeń rodzinnych (dochód uzyskany), przeliczenia dokonuje się na podstawie średniego kursu walut z ostatniego dnia roboczego pełnego miesiąca, w którym uzyskał dochód.

IV

W przypadku gdy do ustalenia wysokości dochodu uprawniającego doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego. Dochód ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18

ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.

V

1. W przypadku utraty dochodu przez doktoranta lub członka jego rodziny, od miesięcznego dochodu rodziny odejmuje się przeciętną miesięczną kwotę utraconego dochodu. Do wniosku o uwzględnienie utraconego dochodu należy dołączyć dokument potwierdzający utratę dochodu przez członka rodziny zawierający datę utraty dochodu oraz jego miesięczną wysokość.

2. Przez utratę dochodu, o której mowa w ust. 1, rozumie się utratę spowodowaną:

- 1) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego;
- 2) utratą prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych;
- 3) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
- 4) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego, świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej;
- 5) wyrejestrowaniem pozarolniczej działalności lub zawieszeniem jej wykonywania w rozumieniu art. 14a ust. 1D ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej;
- 6) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
- 7) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych;
- 8) utratą świadczenia rodzicielskiego;
- 9) utratą zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników;
- 10) utratą stypendium doktoranckiego określonego w art. 200 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym.

3. Utrata dochodu w znaczeniu określonym w ust. 2, po złożeniu wniosku, jest podstawą do wznowienia postępowania o przyznanie świadczeń pomocy materialnej.

VI

1. W przypadku uzyskania dochodu przez doktoranta lub członka jego rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym okres wypłaty świadczeń, ustalając dochód członka rodziny, osiągnięty w tym roku dochód dzieli się przez liczbę miesięcy, w których dochód ten był uzyskiwany, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie, na który ustalane lub weryfikowane jest prawo do wypłaty świadczeń.

2. W przypadku uzyskania dochodu przez doktoranta lub członka jego rodziny po roku kalendarzowym poprzedzającym okres wypłaty świadczeń dochód ich ustala się na podstawie dochodu członka rodziny, powiększonego o kwotę osiągniętego dochodu za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie, na który ustalane lub weryfikowane jest prawo do wypłaty świadczeń.

3. W przypadku, gdy dochód rodziny powiększony o uzyskany dochód powoduje utratę prawa do stypendium, stypendium nie przysługuje od następnego miesiąca po pierwszym pełnym miesiącu od uzyskania dochodu.

4. Przez uzyskanie dochodu, o którym mowa w ust. 1 i 2, rozumie się uzyskanie dochodu spowodowane:

- 1) zakończeniem urlopu wychowawczego;
- 2) uzyskaniem prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych;
- 3) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;

- 4) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego, świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury, renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej;
- 5) rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowieniem jej wykonywania po okresie zawieszenia w rozumieniu art. 14a ust. 1D ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej;
- 6) uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
- 7) uzyskaniem świadczenia rodzicielskiego;
- 8) uzyskaniem zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników;
- 9) uzyskaniem stypendium doktoranckiego określonego w art. 200 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym.

5. Obowiązkiem doktoranta jest zgłoszenie w ciągu miesiąca od uzyskania dochodu faktu uzyskania dochodu przez członka rodziny.

6. Uzyskanie dochodu w znaczeniu określonym w ust. 4, po złożeniu wniosku, jest podstawą do wznowienia postępowania o przyznanie świadczeń pomocy materialnej.

VII

1. Źródłem stałego dochodu doktoranta może być wynagrodzenie z tytułu umowy o pracę, a także między innymi renta po zmarłym rodzicu, renta inwalidzka, alimenty, cyklicznie zawierane umowy zlecenia, umowy o dzieło.

2. Stałe źródło dochodu oznacza nieprzerwane źródło dochodu w roku, czyli dla ostatniego roku podatkowego przez 12 miesięcy w roku. W sytuacji rozpoczęcia pracy przez doktoranta później niż w styczniu, źródło dochodu może być uznawane jako stałe, gdy dochód z ostatniego roku podatkowego, po podzieleniu przez 12 miesięcy nie będzie mniejszy od najniższego wynagrodzenia za pracę pracowników, ogłaszanego na podstawie odrębnych przepisów, obowiązującego w ostatnim miesiącu ostatniego roku podatkowego.

VIII

1. Przy ustalaniu prawa do stypendium socjalnego, w dochodzie rodziny doktoranta uwzględnia się kwotę zasądzonego świadczenia alimentacyjnego na rzecz dziecka, doktoranta lub innego członka jego rodziny.

2. W przypadku, gdy członek rodziny ma ustalone prawo do alimentów, ale ich nie otrzymuje lub otrzymuje w wysokości niższej od ustalonej wyrokiem, ugodą sądową lub ugodą przed mediatorem, do dochodu rodziny stanowiącego podstawę ustalenia prawa do stypendium wlicza się alimenty w otrzymywanej wysokości.

3. Jeżeli kwota otrzymywanych alimentów jest niższa od kwoty podanej w wyroku lub ugodzie sądowej lub ugodzie przed mediatorem na potwierdzenie wysokości alimentów należy przedłożyć zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów.

4. Do dochodów nieopodatkowanych wlicza się świadczenia uzyskane z Funduszu Alimentacyjnego.

5. W przypadku, gdy członek rodziny ma zobowiązania alimentacyjne na rzecz osoby spoza rodziny, od dochodu członka rodziny odejmuje się kwotę alimentów zapłaconych na rzecz tej osoby. Jeżeli rodzic doktoranta lub doktorant, który ubiega się o świadczenia pomocy materialnej, jest jednocześnie opiekunem prawnym innego dziecka, w dochodzie jego rodziny nie uwzględnia się dochodu dziecka pozostającego pod opieką prawną, a w liczbie członków rodziny nie uwzględnia się tego dziecka.

IX

Podstawą do ustalenia dochodu w rodzinie doktoranta są dokumenty lub oświadczenia dołączone przez niego do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego.

W każdym przypadku, w szczególności w przypadku wątpliwości co do złożonego przez Doktoranta wniosku o przyznanie świadczeń pomocy materialnej, Doktorant może zostać zobowiązany w odpowiednim, określonym terminie do uzupełnienia wniosku o stosowne zaświadczenia właściwych organów lub podmiotów lub inne dokumenty. W uzasadnionych przypadkach KPM lub Dyrektor Instytutu może zażądać doręczenia opinii jednostki w systemie pomocy społecznej odpowiedzialnej za ustalenie sytuacji dochodowej i majątkowej osób i rodzin, i uwzględnić ją w postępowaniu.

Załącznik nr 3
do Regulaminu przyznawania świadczeń pomocy materialnej doktorantom INTiBS PAN

Oświadczenie o pobieraniu/ nie pobieraniu świadczeń pomocy materialnej na innych studiach
doktoranckich

.....
Imię i nazwisko doktoranta

Oświadczenie o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku studiów doktoranckich

Świadomy/a odpowiedzialności karnej i dyscyplinarnej oświadczam, że nie pobieram świadczeń pomocy materialnej (tj. stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, stypendium dla najlepszych doktorantów, zapomogi) na więcej niż jednym kierunku studiów doktoranckich.

.....
Data

.....
Podpis

Załącznik nr 4 do Regulaminu
przyznawania pomocy materialnej doktorantom INTiBS PAN

WNIOSEK O PRYZNANIE
stypendium socjalnego, stypendium socjalnego w podwyższonej wysokości

Imię i nazwisko doktoranta

.....

Pesel a w przypadku braku nr PESEL – nr dokumentu tożsamości

.....

Obywatelstwo

.....

Adres

.....

Telefon; e-mail

.....

Rok studiów

.....

**Dyrektor Instytutu Niskich Temperatur i Badań
Strukturalnych PAN we Wrocławiu**

Wnoszę o przyznanie* :

- stypendium socjalnego
 stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości z tytułu zakwaterowania poza miejscem stałego zamieszkania

* proszę wstawić „X” w odpowiednie pole

I. Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób:**

Doktorant i każdy członek rodziny doktoranta zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie o uzyskanych dochodach za ostatni rok podatkowy lub ich braku. Wykaz wymaganych dokumentów znajduje się w załączniku nr 1 do Regulaminu. Oświadczenia składa doktorant i każdy członek rodziny doktoranta, który ukończył 18 lat.

** do członków rodziny doktoranta zalicza się: doktoranta, małżonka doktoranta, a także będące na utrzymaniu doktoranta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek; a także rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych doktoranta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek

Lp	Imię i nazwisko	Rok Urodzenia/ PESEL	Stopień pokrewieństwa	Miejsce zatrudnienia lub nauki, inne źródła utrzymania
			wnioskodawca	

Roczne dochody netto doktoranta i członków jego rodziny osiągnięte w roku kalendarzowym 20....., obliczone zgodnie z zasadami określonymi w Załączniku nr 2 do Regulaminu przyznawania pomocy materialnej doktorantom INTiBS PAN:

Lp	Członkowie rodziny (imię i nazwisko)**	Dochód netto (dochód opodatkowany podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych**)	Zadeklarowany w oświadczeniu dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne	Inny dochód niepodlegający opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych	Ogółem
	Wnioskodawca:				

RAZEM					

** Aby obliczyć roczny dochód netto od dochodu należy odjąć: podatek należny, składki na ubezpieczenie społeczne, składki na ubezpieczenie zdrowotne.

Oświadczam także, że:

- A. Łączna kwota alimentów świadczonych przez doktoranta na rzecz osób spoza rodziny w roku wyniosła.....zł.
- B. Dochód utracony z roku ***) wyniósł.....zł miesięcznie.
- C. Dochód uzyskany w roku ***) wyniósł.....zł miesięcznie.
- D. Ogółem w r. rodzina uzyskała dochód netto..... zł.
- E. Dochód roczny rodziny po odliczeniu zobowiązań wykazanych w pkt. A wyniósłzł.
- F. Miesięczny dochód rodziny po odliczeniu utraconego dochodu/ doliczeniu uzyskanego dochodu ***) na podst. pkt. B i C wyniósłzł.
- G. Miesięczny dochód rodziny w roku.....w przeliczeniu na osobę (dochód z pozycji F należy podzielić przez liczbę osób w rodzinie) wyniósłzł.

***) Zgodnie z zasadami wskazanymi w Załączniku nr 2.

Miesięczny dochód netto przypadający na jednego członka mojej rodziny, według załączonych dokumentów wynosi (w zaokrągleniu do pełnych złotych):zł.

Słownie złotych:

Proszę o dokonywanie przelewu kwoty przyznanych świadczeń na następujący rachunek bankowy:

.....
prowadzony przez Bank:

.....

II. W załączeniu przedkładam następujące dokumenty, potwierdzające dane zawarte w pkt I.

1.
2.
3.
4.
5.
6.

7.
8.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby składającej wniosek)

OŚWIADCZENIE

Uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej za przestępstwo z art. 286 Kodeksu karnego – „**Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8**” – (Dz. U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) oraz o odpowiedzialności dyscyplinarnej z art. 226 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 572, z późn. zm.) oświadczam, że:

- przedstawione we wniosku informacje oraz dołączona do wniosku dokumentacja są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym;
- zapoznałem/am się z Regulaminem przyznawania świadczeń pomocy materialnej doktorantom INTiBS PAN;
- wniosek o przyznanie świadczeń pomocy materialnej na rok akademicki .../... złożyłem/am wyłącznie na studiach doktoranckich w Instytucie Niskich Temperatur i Badań Strukturalnych PAN we Wrocławiu.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)